



ATLAS

Soluções em Tecnologia

EDITAL PROCESSO SELETIVO 2020.1



SUMÁRIO

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	3
2. DO CARGO	3
3. DOS REQUISITOS E DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO NO CARGO.....	5
4. DAS INSCRIÇÕES.....	5
5. DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO	7
6. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO.....	8
7. DOS RESULTADOS.....	11
8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	12



1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – A Seleção dos candidatos será regida por este Edital sob a responsabilidade da Atlas Soluções em Tecnologia e da Diretoria de Gestão de Pessoas e consistirá em quatro etapas, a saber:

- a)** 1ª Etapa – Teste de Personalidade: deve ser enviado até 19/03/2020 às 23h59min.
- b)** 2ª Etapa – Dinâmica de Grupo, de caráter eliminatório: ocorrerá no dia 21/03/2020 às 9h:00min. Mais informações ao longo deste Edital.
- c)** 3ª Etapa – Pitch e Entrevista, de caráter eliminatório: informações ao longo deste Edital.
- d)** 4ª Etapa – Processo Trainee, de caráter eliminatório: informações ao longo deste Edital.

1.2 – O processo de seleção, em todas as etapas ocorrerá, em local e horário a ser informado via e-mail.

2. DO CARGO

2.1 – DENOMINAÇÃO: Associado Trainee.

2.2 – REQUISITO BÁSICO: Aluno de graduação, matriculado em qualquer um dos cursos ofertados pela Universidade Federal de Itajubá - Campus Itabira.

2.3 – O Programa Trainee, de caráter probatório, irá começar no dia 04 de abril e terminará em junho, sem uma data específica definida. Estas datas estão sujeitas a mudanças.

Atlas Soluções em Tecnologia
Universidade Federal de Itajubá – Campus Itabira
Rua Irmã Ivone Drumond, 200 – Distrito Industrial II, Itabira – MG
contato@atlasjr.com.br www.atlasjr.com.br



2.4 – A Diretoria Executiva se reúne ordinariamente ao término do Período Trainee para aprovar a admissão dos Associados Trainees para o cargo de Associado Efetivo baseada na avaliação dos membros da Diretoria Executiva sobre a participação e conduta dos candidatos.

2.5 – São direitos dos Associados Trainees:

- a)** Comparecer às Assembleias Gerais com direito a palavra, sem direito a voto;
- b)** Utilizar os serviços colocados à disposição pela Atlas Soluções em Tecnologia;
- c)** Solicitar informações relativas às atividades da Atlas Soluções em Tecnologia, bem como participar de todas as Reuniões Gerais.

2.6 – São deveres dos Associados Trainees:

- a)** Pertencer e trabalhar em uma ou mais divisões da Atlas Soluções em Tecnologia;
- b)** Exercer diligentemente as tarefas assumidas;
- c)** Respeitar e acatar as deliberações das Assembleias Gerais e os dispositivos do Estatuto e do Regimento Interno;
- d)** Comparecer aos treinamentos obrigatórios.



3. DOS REQUISITOS E DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO NO CARGO

3.1 – Ter sido aprovado em todas as etapas.

3.2 – Cumprir os requisitos mínimos conforme estabelecido no subitem 2.2 deste Edital.

3.3 – Aderir e se comprometer a cumprir as normas da empresa conforme estabelecido em Estatuto e Regimento Interno, assim como os valores da empresa e sua cultura.

3.4– Cumprir as determinações deste Edital.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 – Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preencherá todos os requisitos exigidos.

4.2 – Para efetuar a inscrição o candidato deverá preencher o formulário de inscrição que está disponível no link: www.atlasjr.com.br/processoseletivo.



4.3 – A Atlas Soluções em Tecnologia não se responsabiliza por solicitações de inscrição não recebidas por quaisquer motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

4.4 – Havendo mais de uma inscrição pelo mesmo candidato, prevalecerá a de data/hora de requerimento mais recente.

4.5 – Os candidatos que prestarem qualquer declaração falsa ou inexata no ato da inscrição, ou caso não possam satisfazer a todas as condições enumeradas neste Edital, terão a inscrição cancelada e serão anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que classificados nas etapas do Processo Seletivo.



5. DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

5.1 – É obrigação do candidato conferir, no e-mail, a confirmação da inscrição, assim como data, horário e local das etapas do Processo Seletivo.

5.2 – O candidato não poderá alegar desconhecimento dos horários ou dos locais de realização das provas como justificativa de sua ausência. O não comparecimento às etapas do Processo Seletivo, qualquer que seja o motivo, será considerado como desistência do candidato e resultará em sua eliminação.



6. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo consistirá em 4 etapas, sendo elas:

Teste de Personalidade (1ª Etapa), Dinâmica de Grupo (2ª Etapa), de caráter eliminatório, Pitch e Entrevista Individual (3ª Etapa), de caráter eliminatório e Fase Trainee (4ª Etapa), de caráter eliminatório.

O membro que não comparecer em quaisquer etapas, sem justificativa de no mínimo 24 horas de antecedência, estará eliminado do processo seletivo. A justificativa deverá ser enviada para o e-mail cgp@atlasjr.com.br.

6.1. – 1ª Etapa – Teste de Personalidade

Será realizada durante o processo de inscrição sendo enviado por e-mail a solicitação que o candidato envie o resultado de um teste de personalidade de um site específico para fins da organização do Processo Seletivo.

6.1.1. – Se não for enviado o resultado, o candidato será automaticamente desqualificado.

6.1.2 – O envio pode ser feito até às 23h59min do dia 19 de março. Envios feitos após essa data não serão aceitos. Cada candidato irá receber um e-mail com as informações necessárias.

6.2 – 2ª Etapa – Dinâmica

Será realizada no dia 21/03/2020 em horário e local a ser informado via e-mail.

Atlas Soluções em Tecnologia
Universidade Federal de Itajubá – Campus Itabira
Rua Irmã Ivone Drumond, 200 – Distrito Industrial II, Itabira – MG
contato@atlasjr.com.br www.atlasjr.com.br



6.2.1 – Não serão permitidos o uso de materiais próprios para aplicação na Dinâmica de Grupo.

6.2.2– Após ser identificado, nenhum candidato poderá retirar-se da Dinâmica de Grupo sem notificação e/ou justificativa.

6.2.3 – A duração da Dinâmica de Grupo é estimada em 3 horas.

6.3 – 3º Etapa – Pitch e Entrevista

Será solicitado que o candidato prepare uma apresentação cujas orientações serão enviadas pelo e-mail do candidato. A apresentação do Pitch e a Entrevista serão feitas no mesmo dia, uma após a outra, em horário e local a ser informado via e-mail e disponibilizado no Portal do Candidato. Essa etapa será realizada do dia 23/03/2020 ao dia 31/03/2020, podendo ser estendidos a mais uma semana de acordo com a necessidade de entrevistas. Será informado via e-mail.

6.3.1 – Os candidatos serão alocados pela Gestão de Pessoas em uma das datas com aviso prévio.

6.3.2 – Os candidatos que, por motivos a serem julgados pela Comissão de Admissão, não puderem comparecer a um dos dias disponíveis para a realização da Pitch deverão encaminhar um e-mail para a Diretoria de Gestão de Pessoas (cgp@atlasjr.com.br).



6.3.3 – Não é permitido o uso de nenhum tipo de apresentação, tal como Slides, quadros, cartazes e similares.

6.3.4 – O Pitch terá um tempo máximo de 4 minutos.

6.4 – 4ª Etapa – Processo Trainee

Será realizada do dia 04/04/2020 até data a definir e será finalizado com a apresentação Trainee.

6.5– O candidato será sumariamente eliminado deste Processo Seletivo no caso de:

- a) lançar mão de meios ilícitos para realização das etapas;
- b) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido ou descortês com qualquer dos aplicadores, seus auxiliares ou outros candidatos;
- c) não comparecer às etapas;
- d) se apresentar em local diferente dos previstos em e-mail;
- e) não cumprir as instruções dadas pela Comissão de Admissão.



7. DOS RESULTADOS

7.1 – O resultado da Dinâmica de Grupo será divulgado até o dia 22 de março via e-mail.

7.2 – O resultado da Entrevista Individual, e conseqüentemente do Processo Seletivo, será divulgado até o dia 04 de abril via e-mail.

7.3 – As datas citadas estão sujeitas a mudanças. Será informado via e-mail.



8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 – A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas das presentes instruções e a aceitação das condições do Processo Seletivo, tais como se encontram estabelecidas neste Edital.

8.2 – É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação de todos os informes referentes a este Processo Seletivo que forem passados via e-mail.

8.3 – O candidato poderá obter informações referentes ao Processo Seletivo, se não disponíveis neste Edital, através do e-mail cgp@atlasjr.com.br ou no stand da Atlas Soluções e Tecnologia nas dependências dos prédios 1 e 2 do *campus* Itabira.

Itabira, Minas Gerais, 07 de março de 2020.